

Anvisning för upplösning av fond

Anmälan om beslut om upplösning av personalfond

En personalfond ska upplösas i de situationer som förtecknas i 56 § i personalfondslagen, dvs. när verksamheten har upphört vid det företag, ämbetsverk, i den kommun eller samkommun där fonden har bildats eller när fonden inte uppfyller de krav som ställs i lagen. Dessutom kan fondmötet besluta att upplösa fonden av någon annan orsak. Upplösningen av fonden ska i möteskallelsen nämnas som ett ärende som ska behandlas för att det ska kunna fattas beslut om det.

Beslutet om upplösning av fonden ska anmälas till samarbetsombudsmannen för anteckning i personalfondsregistret. Fondens styrelse sörjer för likvidationsåtgärderna, om inte det möte som beslutar om upplösningen har valt särskilda likvidatorer till att utföra uppdraget.

Till anmälan om personalfondens beslut om upplösning fogas

1. möteskallelsen där beslutet om upplösning av fonden har nämnts som ett ärende som ska behandlas
2. protokollet från det personalfondsmöte där beslutet om upplösning har fattats

Av fondmötets protokoll ska framgå om det är styrelsen eller särskilt valda likvidatorer som sköter upplösningsåtgärderna. Om grunden för upplösningen inte framgår av protokollet ska det nämnas i anmälningsblanketten och en utredning om den ska fogas till anmälan.

De likvidatorer som fondmötet har valt ska anmälas till personalfondsregistret på samma sätt som styrelsemedlemmarna.

Anmälan om upplösning av personalfond

Styrelsen eller likvidatorerna ska sörja för likvidationsåtgärderna. Vid likvidationen omvandlas fondens tillgångar i pengar och skulderna betalas. När alla likvidationsåtgärder har vidtagits ska det läggas fram ett förslag till skifte av personalfondens tillgångar mellan medlemmarna samt upprättas en berättelse över likvidationen.

Likvidatorerna ska sammankalla ett fondmöte för att besluta om godkännandet av skiftesförslaget. Tillgångarna kan skiftas mellan medlemmarna när förslaget till skifte av tillgångarna har godkänts.

När tillgångarna har skiftats ska anmälan om upplösningen (*upplösningsanmälan*) göras till samarbetsombudsmannen för anteckning i personalfondsregistret.

I anmälan om upplösning meddelas uppgifter om likvidatorerna eller, om styrelsen har sört för likvidationsåtgärderna, uppgifter om den sista styrelsens medlemmar. Till anmälan fogas en utredning om att upplösningsåtgärderna har slutförts, dvs. att tillgångarna har skiftats. Anmälan om upplösning undertecknas antingen av styrelseordföranden eller, om likvidatorer har valts, av samtliga likvidatorer. De som undertecknar anmälan försäkrar att uppgifterna i den är riktiga.

Till anmälan om upplösning fogas

1. den möteskallelse där förslaget till skifte av tillgångarna och berättelsen över likvidationen har nämnts som ärenden som ska behandlas
2. protokollet från det fondmöte där förslaget till skifte av fondens tillgångar och berättelsen över likvidationsåtgärderna har godkänts
3. styrelsens eller likvidatorernas berättelse över likvidationen samt förslaget till skifte av fondens tillgångar, om de inte ingår i ovan nämnda protokoll från fondmötet

4. utlåtande av fondens revisor eller någon annan utredning om att fondens tillgångar har skiftats i enlighet med skiftesförslaget
5. gärna också fondens sista bokslutshandlingar.

En personalfond anses ha blivit upplöst den dag då anmälan om upplösningen har antecknats i personalfondsregistret.